



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЁЖНЫЙ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пос. Молодёжный

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 04 2023 г.

№ 101

Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков на территории ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области в период летних каникул в 2023 году

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в 2023 году, профилактики правонарушений и безнадзорности детей, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2016 № 465-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей", Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федеральным законом от 19.04.1991 № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, в соответствии с муниципальной программой "Социальная защита населения закрытого-административно-территориального образования городской округ Молодёжный Московской области на 2020-2024 годы Подпрограмма «Развитие системы отдыха детей в ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области» Основное мероприятие «Мероприятие по организации отдыха детей в каникулярное время»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать отдых, оздоровление и занятость детей в каникулярное время в 2023 году на территории ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области;
2. Утвердить прилагаемый состав Координационного Совета по организации отдыха детей в каникулярное время на территории ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области в 2023 году (Приложение 1);

3. Утвердить прилагаемый порядок финансирования в 2023 году стоимости путёвки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный (Приложение 2);

4. Утвердить состав комиссии по проверке готовности летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный к открытию (Приложение № 3);

5. Приём заявлений в летних оздоровительный лагерь осуществляется через портал РПГУ;

6. Заместителю начальника финансового управления – Архиповой М.А. профинансировать в соответствии с действующим законодательством расходы на организацию летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МОУ сош го Молодёжный в соответствии с прилагаемым Порядком бюджета финансирования в 2023 году стоимости путёвки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе МОУ сош го Молодёжный в следующем размере:

- из средств местного бюджета в сумме – 370,0 тысяч рублей;
- на оплату питания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный из предоставленной субсидии бюджета Московской области в сумме – 138,0 тысяч рублей.

7. Организовать работу по своевременному предоставлению отчётов в Министерство социального развития Московской области о расходовании субсидии из бюджета Московской области в 2023 году на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время;

8. Утвердить стоимость питания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный на одного ребёнка в день в размере 340 рублей;

9. И.о. директора МОУ сош го Молодёжный – Бачуриной Г.В.:

9.1. подготовить необходимую документацию для организации и проведения электронного аукциона на оказание услуг по питанию в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный;

9.2. назначить приказом руководителя лагеря, заключить трудовые договора с сотрудниками лагеря;

9.3. организовать обучение руководителя лагеря и педагогических работников;

9.4. разработать и утвердить программу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный;

9.5. организовать приёмку летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный в срок до 20.05.2023, приняв во внимание соблюдение санитарно-эпидемиологических и противопожарных требований;

9.6. с 01.06.2023 открыть летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный. Длительность одной смены – 21 день;

9.7. Совместно с начальником сектора по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области – Пашук В.А.:

- подготовить списки несовершеннолетних детей, стоящих на учёте в КДН и ЗП для предоставления путёвок в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе МОУ сош го Молодёжный;

- осуществлять ежедневный мониторинг занятости детей и подростков, стоящих на учёте в КДН, предпринять исчерпывающие меры по организации занятости данной категории детей;

- осуществлять контроль реализации мер по профилактике беспризорности и правонарушения среди несовершеннолетних в период летних каникул.

9.8. Осуществлять контроль над работой руководителя летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный по вопросам организации воспитательной работы с детьми, соблюдения норм и правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарии и гигиены;

9.9. И.о. заведующего ГБУЗ МО «Наро-Фоминская районная больница № 1» поликлиника посёлка Молодёжный – Соболевой С.В.:

- оказать содействие в обеспечении медицинским персоналом летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный;

- обеспечить оказание необходимой медицинской помощи детям и работников в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный.

10. Участковому на территории ЗАТО городской округ Молодёжный обеспечить проведение комплекса мероприятий:

10.1. Обеспечить общественный порядок и безопасность в период летних каникул;

10.2. Обеспечить охрану общественного порядка в месте отдыха детей и оздоровления;

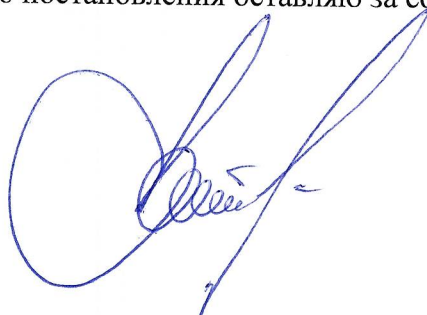
11. Координационному Совету по организации отдыха детей в каникулярное время на территории ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области осуществлять контроль и координацию деятельности по организации отдыха детей в каникулярное время.

12. Признать утратившим силу Постановление Главы ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области от 15.04.2022 № 98 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков на территории ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области в период летних каникул в 2022 году.

13. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области.

14. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава ЗАТО городской округ Молодёжный
Московской области**



М.А. Петухов

Утверждено

Постановлением Администрации
ЗАТО городской округ Молодёжный
от 17 04 2023 № 101

Координационный Совет по организации отдыха детей в каникулярное время на территории ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области в 2023 году

Председатель:

Петухов М.А. -Глава ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области

Заместитель председателя:

Тарасова Л.И. – начальник финансового управления

Члены:

Архипова М.А – заместитель начальника финансового управления;

Филиппова И.А. – начальник отдела по социальным и общим вопросам

Бачурина Г.В. – и.о. директора МОУ сош го Молодёжный;

Пащук В.А - начальник сектора по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Соболева С.В. - и.о. заведующего ГБУЗ МО «Наро-Фоминская районная больница № 1» поликлиника посёлка Молодёжный;

Андреева Н.В. – главный эксперт отдела по социальным и общим вопросам

Утверждено

Постановлением Администрации
ЗАТО городской округ Молодёжный
от 17 04 2023 № 101

Порядок финансирования в 2023 году стоимости путёвки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории ЗАТО городской округ Молодежный Московской области в каникулярное время в 2023 году.
2. Настоящий Порядок определяет механизм и условия финансирования расходов средств субсидии бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время, предусмотренных в бюджете Московской области на 2023 год, средств бюджета ЗАТО городской округ Молодежный Московской области, предусмотренных в соответствии с муниципальной программой "Социальная защита населения закрытого-административно-территориального образования городской округ Молодёжный Московской области на 2020-2024 годы Подпрограмма «Развитие системы отдыха детей в ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области» Основное мероприятие «Мероприятие по организации отдыха детей в каникулярное время».
3. Настоящий Порядок регламентирует учет и отчетность об использовании указанных средств и распространяется на следующие категории:
 - детей, чьи родители зарегистрированы на территории ЗАТО городской округ Молодежный независимо от места работы;
 - детей, оставшиеся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных и опекунских семьях, находящихся под опекой, зарегистрированных на территории ЗАТО городской округ Молодежный Московской области;
 - детей работников предприятий и организаций, расположенных на территории ЗАТО городской округ Молодежный Московской области;
 - дети-инвалиды;
 - дети из малообеспеченных семей;
 - дети из социально-неблагополучных семей.
4. В целях исполнения настоящего Порядка используются следующие понятия и их определения:
 - родитель (родители) - отец, мать, усыновитель, иные законные представители несовершеннолетних детей, зарегистрированные в ЗАТО городской округ Молодежный Московской области;
 - дети - лица в возрасте от 7 до 15 лет включительно;
 - малообеспеченная семья - семья со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленную в соответствии с законодательством Московской области. Порядок исчисления и учета среднедушевого дохода семьи устанавливается Правительством Московской области;
 - получатель средств - Администрация ЗАТО городской округ Молодежный Московской

области;

5. Действие настоящего Порядка распространяется на правоотношения, связанные с финансированием расходов, финансовым обеспечением которых является субсидия бюджета Московской области на мероприятия по организации детей в каникулярное время, предусмотренных в бюджете Московской области на 2023 год, средства бюджета ЗАТО городской округ Молодежный Московской области, предусмотренные в подпрограмме 3 «Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в ЗАТО городской округ Молодежный» муниципальной программой "Социальная защита населения закрытого-административно-территориального образования городской округ Молодёжный Московской области на 2020-2024 годы Подпрограмма «Развитие системы отдыха детей в ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области» Основное мероприятие «Мероприятие по организации отдыха детей в каникулярное время».

6. Право на обеспечение бесплатными путевками в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области, при отсутствии медицинских противопоказаний имеют: дети инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитывающиеся в приемных и опекунских семьях, находящиеся под опекой, дети из малообеспеченных семей, дети из социально-неблагополучных семей, дети, стоящие на внутри школьном контроле, контроле КДН и ЗП, дети чьи родители являются участниками СВО. Решение о выделении бесплатных путевок принимает педагогический совет и директор МОУ сош г. о. Молодежный Московской области.

7. Обеспечение бесплатными путевками детей, указанных категорий, в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО городской округ Молодежный Московской области, предусмотренных в подпрограмме 3 «Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в ЗАТО городской округ Молодежный» муниципальной программой "Социальная защита населения закрытого-административно-территориального образования городской округ Молодёжный Московской области на 2020-2024 годы Подпрограмма «Развитие системы отдыха детей в ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области» Основное мероприятие «Мероприятие по организации отдыха детей в каникулярное время».

8. Для получения бесплатной путевки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области родитель должен предоставить директору МОУ сош г. о. Молодежный Московской области документы, указанные в приложении настоящего Порядка.

9. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется за счет следующих источников:

10. Из средств субсидии бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время на 2023 год:

10.1. Оплата расходов на организацию питания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области:

10.2. Из средств бюджета ЗАТО городской округ Молодежный Московской области в

пределах выделенных бюджетных ассигнований в подпрограмме 3 «Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в ЗАТО городской округ Молодежный» муниципальной программой "Социальная защита населения закрытого-административно-территориального образования городской округ Молодёжный Московской области на 2020-2024 годы Подпрограмма «Развитие системы отдыха детей в ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области» Основное мероприятие «Мероприятие по организации отдыха детей в каникулярное время».

11. Оплата путевок детям, указанным в п.п. 4, 5 настоящего Порядка.

12. Стоимость путевки определяется на основании сметы доходов и расходов на содержание ребенка в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области и составляет 9 596,0 рубля за 21 день пребывания.

13. Родительский взнос за путевку устанавливается в сумме 1 693,0 рублей в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области и перечисляется на лицевой счет Получателя средств.

14. Получатель средств ведет учет предоставляемых средств субсидий бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время, предусмотренных в бюджете Московской области, предусмотренных в подпрограмме 3 «Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в ЗАТО городской округ Молодежный» муниципальной программой "Социальная защита населения закрытого-административно-территориального образования городской округ Молодёжный Московской области на 2020-2024 годы Подпрограмма «Развитие системы отдыха детей в ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области» Основное мероприятие «Мероприятие по организации отдыха детей в каникулярное время», выделяемых на финансирование расходов, предусмотренных настоящим Порядком.

15. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств предусматривается в соответствии с действующим законодательством.

16. Контроль целевого использования средств субсидии бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время, предусмотренных в бюджете Московской области на 2023 год, средств бюджета ЗАТО городской округ Молодежный Московской области, предусмотренных в подпрограмме 3 «Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в ЗАТО городской округ Молодежный» муниципальной программой "Социальная защита населения закрытого-административно-территориального образования городской округ Молодёжный Московской области на 2020-2024 годы Подпрограмма «Развитие системы отдыха детей в ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области» Основное мероприятие «Мероприятие по организации отдыха детей в каникулярное время».

Перечень документов, представляемых на получение бесплатной путевки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области

Категория детей	Перечень предоставляемых документов
Дети-инвалиды	<ul style="list-style-type: none"> - заявление родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о выделении бесплатной путевки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области; - копия документа, удостоверяющего личность заявителя со страницей регистрации в ЗАТО городской округ Молодежный; - копия свидетельства о рождении ребенка (детей); - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы.
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитывающиеся в приемных и опекунских семьях, находящиеся под опекой, не получающие ежемесячное денежное пособие	<ul style="list-style-type: none"> - заявление родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о выделении бесплатной путевки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области; - копия документа, удостоверяющего личность заявителя со страницей регистрации в ЗАТО городской округ Молодежный; - свидетельство о рождении ребенка (детей); - копия документа подтверждающего статус опекуна, приемного родителя, попечителя, без получения пособия.
Дети из малообеспеченных семей (доход семьи не превышает минимального среднедушевого прожиточного минимума по Московской области)	<ul style="list-style-type: none"> - заявление родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о выделении бесплатной путевки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области; - копия документа, удостоверяющего личность заявителя со страницей регистрации в ЗАТО городской округ Молодежный; - копия свидетельства о рождении ребенка (детей); - справка о зарплате родителей за последние 3 месяца; - для разведенных родителей ксерокопия сберкнижки о получении алиментов или справка от судебных приставов о неполучении алиментов; - для неработающих родителей справка из ЦЗН о получении пособия по безработице; - родителям - пенсионерам - справка о размере пенсии (о пенсии по потере кормильца, о пенсии по инвалидности);
Дети из социально неблагополучных семей, стоящие на внутри школьного контроле, контроле в КДН и ЗП.	<ul style="list-style-type: none"> - заявление родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о выделении бесплатной путевки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области; - копия документа, удостоверяющего личность заявителя со страницей регистрации в ЗАТО городской округ Молодежный; - ходатайство КДН и ЗП; - копия свидетельства о рождении ребенка.

Дети, родители которых являются участниками СВО	<ul style="list-style-type: none">- заявление родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о выделении бесплатной путевки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош г. о. Молодежный Московской области;- документ, удостоверяющий личность заявителя;- справка о призыве гражданина по мобилизации, выданная военным комиссариатом (призывной комиссией) по установленной форме;- свидетельство о заключении брака (по необходимости);- свидетельство об усыновлении ребенка (по необходимости);- документ, подтверждающий место жительства ребенка- документы представляются при необходимости в целях подтверждения родства ребенка и гражданина, призванного по мобилизации (по необходимости).
---	--

Утверждено

Постановлением Администрации
ЗАТО городской округ Молодёжный
от 17.04 2023 № 101

Состав комиссии по проверке готовности летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ сош го Молодёжный к открытию

Председатель:

Петухов М.А. -Глава ЗАТО городской округ Молодёжный

Заместитель председателя:

Тарасова Л.И. – начальник финансового управления

Члены:

Архипова М.А – заместитель начальника финансового управления;

Филиппова И.А. – начальник отдела по социальным и общим вопросам;

Бачурина Г.В. – и.о. директора МОУ сош го Молодёжный;

Пащук В.А - начальник сектора по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Соболева С.В. - и.о. заведующего ГБУЗ МО «Наро-Фоминская районная больница № 1»
поликлиника посёлка Молодёжный;

Андреева Н.В. – главный эксперт отдела по социальным и общим вопросам